

Föreskrifter för val av lärarrepresentant i universitetsstyrelsen

1 Inledning

Universitetsstyrelsen har beslutat om följande föreskrifter för val av tre lärarrepresentanter i universitetsstyrelsen. Lärarrepresentanter utses för en treårsperiod.

Lärarrepresentanternas uppgift i universitetsstyrelsen är att företräda samtliga universitetets lärare.

2 Vilka som väljs

Tre lärarrepresentanter samt en ersättare i universitetsstyrelsen ska utses. Ersättaren träder in som ordinarie ledamot om en av de ordinarie ledamöterna avgår. Valbar är lärare som har en anställning som omfattar minst 50 % av heltid, som omfattar minst 2 år framåt.

3 Vilka som väljer

Röstberättigade är samtliga lärare med en anställning om minst 50 % av heltid vid tidpunkten för röstlängdens upprättande. Anställda som är tjänstlediga på mer än 50 % av heltid för annan anställning utanför universitetet eller på grund av enskild angelägenhet är ej röstberättigade.

4 Vilka som nominerar kandidater

Rätt att nominera kandidater till universitetsstyrelsen har

- samtliga lärare med en anställning om minst 50 % av heltid.

Anställda som är tjänstlediga på mer än 50 % av heltid för annan anställning utanför universitetet eller på grund av enskild angelägenhet har ej rätt att nominera kandidater.

5 Valberedningens sammansättning och uppgifter

Valberedningarna för valen till universitetsstyrelsen ska göra valen kända för de anställda och informera om betydelsen av att delta i valen.

Valberedningen består av tre ledamöter och en suppleant från vardera fakulteten. Valbar till valberedningen är samtliga lärare med en anställning om minst 50 % av heltid. Anställda som är tjänstlediga på mer än 50 % av heltid för annan anställning utanför universitetet eller på grund av enskild angelägenhet får ej utses till ledamot i valberedningen.

Dekan vid respektive fakultet tar fram förslag till ledamöter i valberedning samt presenterar förslaget för fakultetsnämnd som beslutar om att utse ledamöterna. Fakultetsnämnden för humaniora och samhällsvetenskap utser sammankallande till ett konstituerande möte. Valberedningen konstituerar sig själv och utser en ordförande.

Valberedningens huvudsakliga uppgifter består av att

- Planera för genomförande av valet.
- Samråda om valperiod med rektor som beslutar.
- Informera lärare vid universitetet om valet.
- Inbjuda lärare att nominera kandidater som representanter. Information ska lämnas om ledamöternas uppgifter och om de krav som ställs på ledamöterna.
- Ta emot nomineringarna.

- Anordna presentationer av kandidater.
- Besluta om förslag på ledamöter
- Tillhandahålla röstsedel med valberedningens förslag. Namnen på övriga nominerade kandidater ska också finnas på röstedeln.
- Ta initiativ till upprättande av röstlängder. Rektor fastställer röstlängd. Föredragande är HR-chef/HR-specialist.

6 Nomineringar

Nomineringar av kandidater äger rum efter att information och inbjudan till nomineringar lämnats av valberedningen. Nomineringar görs skriftligt (inklusive e-post) till valberedningen.

Nominering måste för att vara giltig inkomma till valberedningen senast vid fastställd tidpunkt. Den nominerade ska vara tillfrågad och ha accepterat.

Lärare har rätt att nominera sig själva.

7 Presentationer

Valberedningen ska ge de nominerade kandidaterna möjlighet att presentera sig.

8 Valberedningens förslag

Valberedningen ska i god tid före valet besluta om sitt förslag till ledamöter. Förslaget ska så långt möjligt vara representativt och balanserat med avseende på avdelningstillhörighet, befattning, kön och ålder.

9 Röstsedlar

Valberedningen ska upprätta elektroniska valsedlar i det röstningssystem som universitetet tillhandahåller. Av röstedeln ska framgå förslag på ledamöter.

Valberedningen ska även tillhandahålla en lista med namnen på samtliga nominerade kandidater.

Röstedeln ska utformas så att de röstande kan stryka namn som valberedningen föreslår samt, om så önskas, istället lägga till namn på annan nominerad kandidat.

10 Röstlängder

Valberedningen tar initiativ till upprättande av röstlängd. Rektor fastställer röstlängd. Föredragande är HR-chef eller HR-specialist.

Valberedningen ser till att röstlängden anslås på universitetets intranät senast två veckor innan förestående val. Anmärkningar mot röstlängden ska lämnas till HR-avdelningen innan de definitiva röstlängderna fastställs senast en vecka innan val.

11 Röstning

Valperiod ska bestämmas av rektor i samråd med valberedningens ordförande. Valperioden ska vara minst 5 arbetsdagar.

Rektor svarar tillsammans med valberedningen för att val genomförs, att öppen röstsammanräkning sker, att protokoll över valresultatet upprättas och att information om valresultatet meddelas.

Röstning sker huvudsakligen genom användning av ett elektroniskt system för röstning som tillhandhålls av lärosätet. Alternativt kan rektor besluta om att val genomförs med slutna röstsedlar genom personligt besök i vallokal på särskilt utsedd valdag eller genom poströstning.

Vid röstning är det tillåtet att stryka namn som valberedningen föreslår samt, om så önskas, istället lägga till namn på annan nominerad kandidat.

Ordningen mellan kandidaterna bestäms av antalet röster på respektive kandidat. De tre personer som har flest röster utses till ordinarie ledamöter i universitetsstyrelsen. Den kandidat som därefter får flest röster utses till ersättare.

Om rösterna faller lika ska lotten fälla utslaget.

Ordförande och valförrättare genomför rösträkning samt undertecknar och justerar protokoll över valresultatet.